



Klausurenplan und Klausurregelungen

Der veröffentlichte Klausurenplan ist für Schüler:innen und Lehrkräfte verbindlich, um für beide Seiten eine gute Zeitplanung zu ermöglichen. Der Klausurenplan gilt als **verbindliche Planung** für ein Schulhalbjahr.

Klausurentermine, die innerhalb der planmäßigen Kursstunden liegen, werden von der jeweiligen **Kurslehrkraft** in WebUntis übertragen, so dass sie auch dort für alle sichtbar sind. Klausuren zu besonderen Zeiten (Fachklausurentage oder Klausuren unter Abiturbedingungen) werden jedoch zentral über den Vertretungsplan in WebUntis verwaltet.

Änderungswünsche müssen stets bei der zuständigen Jahrgangsführung beantragt werden.

Umgesetzte Änderungen werden von der **Kurslehrkraft** rechtzeitig den Kursteilnehmer:innen mitgeteilt und in WebUntis angepasst. (Änderungen werden in der Regel nicht zusätzlich im Klausurenplan vermerkt. Die Angaben in WebUntis haben also Vorrang!)

Versäumt ein:e Schüler:in eine Klausur, so ist die Schule noch am selben Tag zu informieren!

Bei der Kurslehrkraft müssen innerhalb von drei Werktagen eine ärztliche Bescheinigung und ein formloser Antrag auf Ersatzleistung vorgelegt werden.

Wird das oben beschriebene Vorgehen nicht eingehalten, kann die Kurslehrkraft die Klausur mit 0 Punkten bewerten.

Die Kurslehrkraft legt die Art und Weise (Nachschreibklausur, Hausarbeit, Kolloquium, ...) sowie den Termin der Ersatzleistung fest.